



**ОБЩЕСТВЕННАЯ ПАЛАТА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «СЫКТЫВКАР»**



**«СЫКТЫВКАР» КАР КЫТШЫН МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ЮКÖНЛÖН ÖТЙÖЗА ПАЛАТА**

ул. Бабушкина, д. 22, каб. 501
г. Сыктывкар, Республика Коми, 167000
тел. (8212) 294-149

**Протокол
II заседания Общественной палаты
муниципального образования городского округа «Сыктывкар»
(седьмого состава)**

Дата проведения: 04 декабря 2025 года

Время проведения: 11.00 – 13.30

Место проведения: малый зал администрации
МО ГО «Сыктывкар» (каб. 317)

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЕТ:

Председатель Общественной палаты МО ГО «Сыктывкар» - Лапшина Галина Анисимовна.

Присутствуют: Алексеев Д.М., Быковская Н.Н., Варенникова Ю.В., Жеребцов И.Л., Лапшина Г.А., Низовцева А.В., Ручка А.И., Слободчиков А.И., Смирнов А.Г., Щербо Ю.П.

Отсутствуют: Заварин М.П., Кулешов С.М., Михайлова В.Г., Пушкин А.А.

Приглашены:

- Гонтарь Александр Геннадиевич – исполняющий обязанности временно исполняющего полномочия главы МО ГО «Сыктывкар» – руководителя администрации;
- Туркова Лариса Владимировна – заместитель руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Печинин Александр Николаевич – заместитель руководителя администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»;
- Дайновский Николай Валерьевич – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Дудников Михаил Михайлович – начальник управления физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Ладанова Наталья Ивановна – начальник Департамента финансов администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Лодыгин Игорь Викторович – и. о. начальника управления информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Миронович Анна Анатольевна – и.о. начальника управления экономики и анализа администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Данилова Наталия Николаевна – заместитель начальника Департамента финансов администрации МО ГО «Сыктывкар»;

- Мательская Наталья Александровна – заместитель начальника Департамента финансов администрации МО ГО «Сыктывкар»;
- Паршукова Ольга Ивановна – заместитель начальника Департамента финансов администрации МО ГО «Сыктывкар».

Лапшина Г.А. открыла заседание. Проинформировала членов Общественной палаты о явке на заседание. Из 14 членов Общественной палаты присутствуют 10. Кворум имеется.

Предложила утвердить повестку заседания Общественной палаты.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение проекта решения Совета МО ГО «Сыктывкар» об утверждении бюджета МО ГО «Сыктывкар» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 гг.
2. Сезонная инфраструктура для занятия зимними видами спорта и отдыха (лыжные трассы, ледовые катки и др.)
3. Об итогах реализации регионального проекта по формированию комфортной городской среды на территории МО ГО «Сыктывкар».
4. Информация о деятельности Общественной палаты МО ГО «Сыктывкар» (шестого состава) (2023 – 2025 гг.).
5. Разное.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО

НА ЗАСЕДАНИИ РАССМОТРЕНЫ СЛЕДУЮЩИЕ ВОПРОСЫ:

ВОПРОС 1: Рассмотрение проекта решения Совета МО ГО «Сыктывкар» об утверждении бюджета МО ГО «Сыктывкар» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 гг.

Вопрос докладывает: Ладанова Н.И.

Выступили: Алексеев Д.М., Быковская Н.Н., Лапшина Г.А., Низовцева А.В., Ручка А.И., Слободчиков А.И., Смирнов А.Г. Туркова Л.В.

РЕШИЛИ:

1.1. Одобрить проект решения Совета МО ГО «Сыктывкар» «Об утверждении бюджета МО ГО «Сыктывкар» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов».

1.2. Рекомендовать администрации МО ГО «Сыктывкар» обеспечить:

- сбалансированность и устойчивость бюджета городского округа посредством выявления и перераспределения неэффективных затрат и внутренних резервов для реализации приоритетных направлений социально-экономического развития МО ГО «Сыктывкар»;
- работу по изысканию дополнительных источников поступления доходов в местный бюджет;

- проведение взвешенной долговой политики, продолжив работу по оптимизации структуры и объема муниципального долга;
- доступность и открытость информации о бюджете и бюджетном процессе МО ГО «Сыктывкар» для граждан; вовлечение граждан в процедуры обсуждения и принятия бюджетных решений; реализацию мероприятий по популяризации финансовой грамотности.

1.3. Рекомендовать Департаменту финансов администрации МО ГО «Сыктывкар» в целях обеспечения прозрачности и открытости проекта бюджета МО ГО «Сыктывкар» предварительно представлять в Общественную палату МО ГО «Сыктывкар» материалы в доступной форме.

1.4. Рекомендовать членам Общественной палаты ознакомиться с информационным сборником «Бюджет для граждан», размещенном на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» в разделе «Бюджет города» в целях информирования населения и общественности города по вопросам бюджета МО ГО «Сыктывкар».

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО

ВОПРОС 2: Сезонная инфраструктура для занятия зимними видами спорта и отдыха (лыжные трассы, ледовые катки и др.).

Вопрос докладывает: Дудников М.М.

Выступили: Быковская Н.Н., Лапшина Г.А., Низовцева А.В., Ручка А.И.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию управления физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар» принять к сведению.

Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»:

2.2. Рассмотреть возможность изготовления информационных табличек о порядке пользования спортивными площадками, расположенными на общественных территориях.

Срок: до 30.12.2025

Управлению физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар»:

2.3. Рассмотреть возможность изготовления информационных табличек о порядке пользования спортивными площадками, подведомственных управлению физической культуры и спорта администрации МО ГО «Сыктывкар».

Срок: до 30.12.2025

Общественной палате МО ГО «Сыктывкар»:

2.4. В течение зимнего сезона 2025-2026 гг. проводить мониторинг бесплатных катков города (22) на предмет их содержания.
Ответственный – Варенникова Ю.В.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО

ВОПРОС 3: Об итогах реализации регионального проекта по формированию комфортной городской среды на территории МО ГО «Сыктывкар».

Вопрос докладывает: Дайновский Н.В.

Выступили: Быковская Н.Н., Жеребцов И.Л., Лапшина Г.А., Лодыгин И.В., Низовцева А.В., Ручка А.И., Слободчиков А.И., Смирнов А.Г., Щербо Ю.П.

РЕШИЛИ:

3.1. Информацию управления жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар» принять к сведению.

Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации МО ГО «Сыктывкар»:

3.2. Завершить работы по объектам «Городской сквер. Район пересечения ул. Снежная - Красноборская в п.г.т. Верхняя Максаковка» и «Детская площадка на придомовой территории по ул. Петрозаводской, 56».

Срок: до 30.12.2025

Администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар»:

3.3. Проработать вопрос о создании Общественного совета в Эжвинском районе МО ГО «Сыктывкар».

Срок: до 26.12.2025

Управлению информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»:

3.4. Направить в адрес Администрации Эжвинского района МО ГО «Сыктывкар» типовое Положение об Общественном совете МО ГО в целях оказания содействия в создании Общественного совета в Эжвинском районе МО ГО «Сыктывкар».

Срок: до 15.12.2025

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО

ВОПРОС 4: Информация о деятельности Общественной палаты МО ГО «Сыктывкар» (шестого состава) (2023 – 2025 гг.).

Вопрос докладывает: Лапшина Г.А.

Выступили: Низовцева А.В., Ручка А.И., Смирнов А.Г.

РЕШИЛИ:

4.1. Принять к сведению информацию о деятельности Общественной палаты МО ГО «Сыктывкар» (шестого состава) (2023-2025 г.г.).

4.2. Членам Общественной палаты МО ГО «Сыктывкар» (седьмого состава) активно принимать участие в работе коллегиальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар».

Управлению информации и социальных коммуникаций администрации МО ГО «Сыктывкар»:

4.3. Направить членам Общественной палаты распределение членов Общественной палаты МО ГО «Сыктывкар» (седьмого состава) для участия в работе коллегиальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар» в 2026 году.

Срок: до 31.01.2026

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО

ВОПРОС 5: Разное.

Вопрос докладывает: Лапшина Г.А.

Лапшина Г.А. доложила о вопросах, рассмотренных на заседании Комиссии по противодействию незаконному обороту промышленной продукции в Республике Коми от 29.09.2025 г.

Выступили: Быковская Н.Н., Миронович А.А., Туркова Л.В.

РЕШИЛИ:

Администрации МО ГО «Сыктывкар»:

5.1. Разработать анкеты для изучения мнения жителей города Сыктывкара по вопросу изменений ограничений для розничной продажи алкогольной продукции в зданиях МКД и на территориях, прилегающих к ним.

Срок: до 19.12.2025

5.2. Включить в повестку очередного заседания Координационного совета по МСП вопрос изменений ограничений для розничной продажи алкогольной продукции в зданиях МКД и на территориях, прилегающих к ним.

Общественной палате МО ГО «Сыктывкар»:

5.3. Провести опрос жителей города по вопросу изменений ограничений для розничной продажи алкогольной продукции в зданиях МКД и на территориях, прилегающих к ним согласно разработанным администрацией МО ГО «Сыктывкар» анкетам.

Срок: 15.02.2026

5.4. Рассмотреть результаты исполнения п.5.2. и п.5.3. на очередном заседании Общественной палаты МО ГО «Сыктывкар».

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - ЕДИНОГЛАСНО

Председатель Общественной
палаты МО ГО «Сыктывкар»



Г.А. Лапшина

Секретарь Общественной
палаты МО ГО «Сыктывкар»



О.В. Эвальд